

Organización de Planeación Metropolitana del Condado de Hidalgo
Minutas de la Junta del Comité de Normas de Transporte
2 de Junio del 2016

1) Toma de Lista

- El Vicepresidente Xavier Cervantes comenzó la junta a las 10:00. La Junta del Comité Técnico Consultativo se llevó a cabo en la oficina del MPO del Condado de Hidalgo, localizada en 510 South Pleasantview Drive, Weslaco, Texas. Representantes de las Ciudades de Alamo, Edcouch, Edinburg, McAllen, Mercedes, Mission, Pharr y San Juan estuvieron presentes, así como: el Condado de Hidalgo, TxDOT, Valley Metro, RMA del Condado de Hidalgo: Miembros Ex-Oficio Presentes: Metro.

2) Adopción de Minutas

- 5 de Mayo del 2016

El Vicepresidente Xavier Cervantes preguntó si había alguna corrección pendiente a las minutas del 5 de Mayo del 2016. ***TxDOT hizo una corrección a las minutas del 5 de Mayo del 2016; "cambiar FM 1015...por...FM 1016". Ninguna otra corrección se indicó, la Ciudad de Edinburg presentó una moción para aprobar las minutas del 5 de Mayo del 2016 con la corrección indicada. La Ciudad de Alamo apoyó la moción; y después de una votación, se aceptada por decisión unánime.***

3) Costo de Proyectos a Largo Plazo/Reporte de Proyectos Aprobados

- Homer Bazan, de TxDOT compartió una actualización en cuanto al Reporte Mensual de Proyectos Aprobados con los miembros presentes. TxDOT indicó que el Proyecto (SH 365) será aprobado en Noviembre del 2016. TxDOT también informó a los miembros presentes que el Proyecto de Recarpeteado de TxDOT fue enviado al Staff de HCMPO. **El reporte fue incluido como parte del paquete de TAX para el mes de Junio del 2016.**

4) Diálogo y Acción en el Programa de Proyecto de Enmiendas

- Maria Champine indicó que el Programa del Proyecto de Enmiendas 2016 sólo afectará Valley Transit durante el año fiscal 2015, se repartieron folletos para su revisión. El Programa de Proyectos para el 2015 ya está incluido en el TIP de McAllen Metro y Valley Metro. **No hubo diálogo acerca de éste artículo; la Ciudad de Edcouch presentó una proposición para recomendar la aprobación del Programa de Enmiendas 2016 al Comité de Normas, tal y como lo presentó el staff. La proposición fue apoyada por la Ciudad de Edinburg; después de una votación, la proposición fue aceptada por decisión unánime.**

5) Diálogo y Acción en el Programa de Enmiendas de Proyectos 2017

- Maria Champine revisó el Programa de Enmiendas de Proyectos 2017 y repartió folletos a los miembros de TAC presentes e indicó que esta es la primera vez que serán presentados a FTA. ***Después de cierto diálogo en éste artículo, TxDOT presentó una moción para recomendar la aprobación del Programa de Enmiendas de Proyectos 2017 a los Miembros del Comité, como lo presentó el staff. La moción fue apoyada por la Ciudad de Mercedes; y después de una votación, la proposición fue aceptada unánimemente.***

6) Diálogo y Acción en el Proyecto del Plan de Peatones

- Jon Bocanegra compartió el Plan de Proyectos para Peatones a Miembros de TAC presentes y dialogaron el proceso de alcance que incluye medidas de seguridad y mapas actualizados con negocios, escuela e inventario de banquetas como parte del Involucramiento del Público que se llevó a cabo. Tal y como lo recomendaron miembros de TAC, la información demográfica fue agrupada por edades e incluida en el Plan de Peatones. El Staff concluyó informando a miembros de TAC que el Plan de Peatones también servirá como un complementario al Plan Bi-cycle y será presentado a Miembros del Comité para su aprobación. ***Después de cierto diálogo en este artículo, HCRMA presentó una proposición para recomendar la aprobación del Proyecto del Plan de Peatones a la Directiva del Comité. La proposición fue apoyada por la ciudad de Mercedes; y después de una votación, la proposición fue aceptada unánimemente.***

7) Diálogo y Acción en Apoyo a la Resolución para SH 68

- El Staff indicó que están pidiendo a ciudades locales considerar incluir la Resolución SH 68 en sus agendas para su apoyo y aprobación. El propósito del proyecto SH 68 es: Mejorar la movilidad de norte/sur; Incrementar la capacidad de traslado para tráfico local y regional; y proveer una ruta alternativa de evacuación de norte-sur en caso de eventos de emergencia. **Después de cierto diálogo en este artículo, la Ciudad de Mission presentó una proposición para recomendar la aprobación para Apoyar a la Resolución SH 68 al Comité Directivo tal y como lo presentó TxDOT. La proposición fue apoyada por HCRMA; y después de una votación, fue aceptada unánimemente.**

8) Diálogo acerca del CoPlan en la Actualización del Reporte Preliminar CMP de Invierno 2016

- Andrew Canon indicó que el Sr. Steve Taylor compartiría una actualización final acerca del Reporte CMP de Invierno 2016. Steve Taylor compartió con miembros presentes una presentación acerca del Co Plan del Reporte Preliminar CMP de Invierno 2016 e indicó que los resultados de éste reporte demuestran mayores niveles de congestión, comparado al del año pasado, particularmente en ciertas temporadas. Algunas posibles razones son el crecimiento de la población y conflictos con sincronización de señalamientos y coordinación. Para aquellos corredores que han sido parte de mejoras en la sincronización de señalamientos, el tiempo de vida antes de necesitar actualizaciones es de 3 años, dependiendo de cambios en el volumen y crecimiento. En algunos casos, cuando finaliza la construcción se necesita la optimización de señalamientos para maximizar la eficiencia de las nuevas mejoras. Después de cierto diálogo en este artículo, el Sr. Taylor expresó su disponibilidad después de la junta para aclarar cualquier duda en referencia a su presentación/reporte. El staff indicó que éste artículo será presentado ante miembros de TAC y del Comité para su aprobación, en la próxima reunión programada para Julio del 2016. **Solo se reportó, no se tomó acción alguna.**

9) Diálogo y Revisión del Anterior Proceso de TAP para el Nuevo Llamado de Proyectos 2017-2018

- Jon Ray Bocanegra indicó que era tiempo de actualizar el Criterio de Puntuación del Programa de Transporte Alternativo (TAP) para cada categoría. El Criterio de Puntuación será utilizado durante el proceso de selección presentado por las ciudades. Conforme se acerque la fecha antes de finalizar el Llamado de Proyectos de TAP para 2017-2018, el staff se pondrá en contacto con miembros de TAC para crear un comité y expandir el diálogo acerca del Criterio de Puntuación tanto como sea necesario. Solo se reportó, no se tomó acción por el momento.

10) Diálogo acerca de Medidas de Desempeño – Actualización

- Jon Ray Bocanegra revisó las Medidas de Desempeño necesarias/requeridas por HB 20 y como se deben desarrollar para desempeñar procesos de programación y planeación y cumplir con las metas/objetivos; y la agrupación de medidas y métricas de TxDOT y MPO's. Las áreas de enfoque son: Movilidad, Congestion y Seguridad, las cuales necesitan estar en vigor para el 2018. El staff indico que siguen esperando respuesta de parte de varias ciudades en referencia a HB 20. Miguel Arispe también indico que el staff ha contactado distintos MPO's y organizaciones en referencia a lo que tienen establecido como Medidas de Desempeño. Los staffs concluyeron con informar a los miembros que esto es un proyecto pendiente. **Solo se presentaron reportes, no se tomó acción por el momento.**

11) Status de Reportes

A. Calendario 2016:

Andrew Canon repartió calendarios entre los miembros presentes e indicó lo siguiente:

Junio, 2016:

- Junta de BPAC – Programada para el 1 de Junio del 2016 – Cancelada
- Junta de TAC – Programada para el 2 de Junio del 2016 a las 10:00 am
- Junta de TPC – Reprogramada para el 23 de Junio del 2016

Julio, 2016:

- Junta de BPAC – Programada para el 6 de Julio del 2016
- Junta de TAC – Programada para el 7 de Julio a las 10:00 am
- Junta de TPC – Programada para el 21 de Julio del 2016

B. Reporte de Presupuesto de HCMPO

- Andrew Canon indicó que el HCMPO sigue “por debajo del presupuesto” hasta el momento. Reporte incluido en el paquete de TAC.

C. Actualizaciones de parte del Director

- Un Taller de Normas se encuentra programado para el 9 de Junio del 2016 – con el fin de dialogar y revisar proyectos adicionales a ser seleccionados para la Proposición 1, Proposición 7 y Categoría 7, del Fondo UTP que aún se encuentra disponible.
- Miembros del Comité estuvieron en acuerdo que la Junta del Comité sea programada para el 23 de Junio del 2016 – el staff estará en Houston, asistiendo a la Conferencia de Planeación de TxDOT
- Varios miembros del staff asistirán a la Conferencia AMPO en Dallas, durante el 24 al 26 de Octubre del 2016 (Esta conferencia ha sido relocalizada de Seattle, WA a Dallas, TX)
- Consultor de Demandas de Viaje – Sera remunerado por parte de TxDOT
- Actualización del sistema de computadoras y el concepto de área abierta para los cubículos de la oficina, todos estos cambios serán incorporados en un futuro cercano.
- Nuevo Equipo de GIS estará listo para su uso próximamente.

12) Actualización de HCRMA

- Anthony Garza indicó que los proyectos de HCRMA continúan avanzando y que el Sib-Loan para SH 365 ha sido aprobado. También se pidió tener el Derecho de Paso SH 365 para el Segmento 4 – (Cat 7), para (fuera del sistema) dialogar durante el Taller de Normas para posible financiamiento.

13) Valley Metro

- Myra Garcia compartió un breve reporte acerca de Valley Metro acerca de Valley Metro e indico que el número de pasajeros continúa incrementando desde Mayo del año pasado. **Reporte incluido en el paquete.**

14) Metro

- Robert De Leon indicó que Metro McAllen ha tenido un incremento en su número de pasajeros en comparación al mes anterior.

15) Asuntos Pendientes o Nuevos – NINGUNO

16) Aplazamiento

- **La junta se pospuso a las 12:05 pm.**